



Guia Prático do Usuário - Perfil Defensor / Advogado Particular



Expediente

Coordenadoria de Gestão Participativa, Planejamento e Desenvolvimento Institucional - CGPDI

Agradecimentos

CNJ - Conselho Nacional de Justiça

TJPR – Tribunal de Justiça do Estado do Paraná

TJDFT – Tribunal de Justiça do Distrito Federal e dos Territórios

Atendimento ao Usuário Externo:

- **Horário de atendimento:** das 9:00 às 19:00 horas, em dias de expediente forense.
- **Telefones:** (11) 3218-3166 / 3167
- **Atendimento Presencial:** Rua Doutor Vila Nova, 285, Vila Buarque, CEP: 01222-020, São Paulo - SP - 2º andar do prédio anexo.



SUMÁRIO

1. Apresentação	3
1.1 Conceito	3
1.2 Histórico do SEEU	3
1.3 Benefícios advindos do uso do sistema	4
1.4 Papel do Defensor / Advogado Particular	5
2. Mesa do Defensor / Advogado Particular	5
2.2 Mesa do Defensor / Advogado Particular	8
2.3 Abas da tela de início	10
2.3.1 Aba “Processos”	10
2.3.2 Aba “Intimações”	11
2.3.3 Aba “Citações”	11
2.3.4 Aba “Audiências”	12
2.3.5 Aba “Últimas Movimentações”	12
2.3.6 Detalhando a aba “Processos”	12
3. Manifestação e Petição; e Menus do Sistema	18
3.1 Manifestação e Petição	18
3.1.1 - Selecionando um arquivo em PDF do computador	20
3.1.2 - Criando um novo documento	21
3.2. Menus do Sistema	23
3.2.1 Menu “Ações 1º Grau”	23
3.2.2 Menu “Ações 2º Grau”	23
3.2.3 Menu “Intimações”	24
3.2.4 Menu “Citações”	24
3.2.5 Menu “Audiências”	25
3.2.6 Menu “Sessões 2º Grau”	25
3.2.7 Menu “Buscas”	25
3.2.8 Menu “Estatísticas”	27
3.2.9 Menu “Outros”	27
Meus Dados/Assessores/Peritos	28



Prezado Defensor/Advogado Particular,

Bem-vindo ao Guia Prático do Usuário do SISTEMA ELETRÔNICO DE EXECUÇÃO UNIFICADO – SEEU, perfil DEFENSOR/ADVOGADO PARTICULAR.

O Sistema Eletrônico de Execução Unificado – SEEU é um sistema informatizado, bastante fácil e intuitivo, gerenciado pelo Conselho Nacional de Justiça - CNJ e tem como objetivo suprir a integralidade das demandas de procedimentos exigidas para processamento e tramitação de processos de Execução Penal, permitindo, ainda, acesso e controle informatizado dos dados relacionados ao sistema carcerário brasileiro em todo território nacional.

O guia está estruturado em tópicos. Primeiramente, você será apresentado ao SEEU, seu conceito, histórico de implantação e benefícios trazidos à execução penal. Depois, identificará os procedimentos necessários ao acessar o sistema e conhecerá as principais funcionalidades do SEEU aplicáveis em sua atuação como Defensor/Advogado Particular. Em seguida, você conhecerá os menus disponíveis no SEEU e as principais funções na tela de acesso aos processos.

1. Apresentação

Você conhecerá o SEEU, o conceito, histórico de implantação e benefícios trazidos à Execução Penal. Além disso, identificará o seu papel no uso do Sistema.

1.1 Conceito

O Sistema Eletrônico de Execução Unificado – SEEU é uma plataforma multitribunais, cuja base de dados é gerenciada pelo CNJ. Com ele, busca-se promover o controle informatizado da execução penal e das informações relacionadas ao sistema carcerário brasileiro em todo o território nacional.

O SEEU é bastante fácil e intuitivo. Seu uso abrange todos os atos e fases processuais pertinentes às Execuções Penais em primeira instância. Com isso, é possível a maior celeridade ao trâmite processual, a otimização de recursos, o melhor acompanhamento da evolução da marcha processual por parte dos atores da Execução Penal, entre outros benefícios.

1.2 Histórico do SEEU

O SEEU surgiu de uma iniciativa do Tribunal de Justiça do Paraná - TJPR, escolhida como a melhor solução tecnológica em execução penal do país, em um workshop promovido pelo CNJ em 2015.

Em abril de 2016, o SEEU foi aprovado pelo Plenário do CNJ e, a partir da Resolução 223 de 27 de maio de 2016, foi instituído como política nacional judiciária, com 90 dias de prazo para ser instalado ou integrado aos tribunais brasileiros por meio do Modelo Nacional de Interoperabilidade – MNI.

O Tribunal de Justiça de Minas Gerais foi o primeiro a aderir ao novo sistema, seguido pelo Tribunal de Justiça do Piauí. Além desses Tribunais de Justiça, outros já aderiram ao SEEU: Bahia, Distrito Federal, Pernambuco, Pará, Rio Grande do Norte, Mato Grosso, TRF da 3ª Região e o TJDF.

Em 29 de novembro de 2016, com a publicação da Resolução nº 19/2016 - ASSPRES, o TJMSP regulamentou a implantação do SEEU no âmbito da Justiça Militar Estadual.

A Coordenadoria das Execuções Criminais - CECrim é a unidade piloto na implantação da plataforma, com o apoio da Coordenadoria de Gestão Participativa, Planejamento e Desenvolvimento Institucional.

1.3 Benefícios advindos do uso do sistema

Você vai perceber que o SEEU permite um trâmite processual mais eficiente, uma gestão confiável da situação judicial do sistema de Justiça Criminal e dos dados da população carcerária do Brasil.

Principais benefícios:

- a. **Identificação única do sentenciado** em todo o território nacional, contendo dados biométricos, fotografia etc.
- b. **Visualização em uma única tela** de informações como: processo, parte, movimentações, condenações.
- c. **Acompanhamento eletrônico dos prazos** de progressão, oferecendo em tempo real o quadro das execuções penais em curso.
- d. **Detalhamento do cálculo de pena**, com explicitação de frações e agendamento automático e gestão dos benefícios, como indulto e comutação.
- e. **Acesso às linhas do tempo da execução**, incidentes e peças pendentes, assim como processos que atingiram ou atingirão requisitos objetivos em prazos próximos.
- f. **Extração de estatísticas**, pesquisa e gráficos para demonstrar a situação do sentenciado, assim como tabelas com leis para maior precisão na inclusão de condenações.
- g. **Maior mobilidade para os atores** da Execução, que podem peticionar, fazer carga, ter vistas dos autos, inclusive de forma simultânea, por via eletrônica.
- h. **Integração da situação processual** e penitenciária do condenado entre todos os tribunais, CNJ, Instituto de Identificação da Polícia Federal, Departamento Penitenciário, entre outros.

- i. **Transparência na gestão do Judiciário** e na tramitação de processos, possibilitando ao CNJ a aferição instantânea das estatísticas referentes às movimentações processuais de cada unidade judiciária.
- j. **Economia de recursos materiais**, de espaços destinados a arquivos, de transporte/movimentação em meio físico, dispensando custos e tempo com deslocamento entre o cartório e o local de destino do processo físico.



Para refletir...

A mudança do processo físico para o processo eletrônico é uma realidade em todos os Tribunais. Valer-se das inúmeras vantagens da adoção de sistema único, padronizado e eficiente de processamento eletrônico da execução das penas e de medidas alternativas permitirá também um trâmite processual das execuções de maneira mais eficiente e proporcionará a gestão confiável dos dados da população carcerária do Brasil. Todas as informações poderão ser acessadas inclusive pelo smartphone.

No SEEU o magistrado será avisado, por exemplo, dos benefícios legais do reeducando que estão por vencer e poderá administrar, de modo mais efetivo, a execução das rotinas e fluxos de trabalhos cartorários.

A partir de sua instalação, todos que, de alguma forma, estiverem ligados ao processo de execução penal poderão obter informações de imediato e sem burocracia

Todos temos importante papel na concretização dessa realidade no âmbito da Justiça Militar Estadual.

1.4 Papel do Defensor / Advogado Particular

O SEEU apresenta diferentes perfis de acesso para os variados agentes que participam da Execução Penal, os quais podem ser classificados em público interno (agentes vinculados ao Tribunal) e público externo (Ministério Público, Defensoria Pública, Advogados, Entidades de remessa etc).

Entre os perfis que integram o público externo, ao **Defensor/Advogado Particular** compete realizar o peticionamento, a ciência, a juntada de parecer, a juntada de procuração e a juntada de outros documentos que julgar necessários. Para tanto, eles podem visualizar a integralidade dos autos, as estatísticas diversas referentes a suas competências, as pendências de intimações ou citações e a consulta por audiências agendadas.

2. Mesa do Defensor / Advogado Particular

2.1. Como acessar o sistema

Agora que você já sabe o que é o SEEU, para que ele foi criado e quais os seus principais benefícios, é hora de saber como ele funciona.

Você perceberá que o SEEU é bastante intuitivo e fornece todos os recursos necessários para que os atores possam tramitar o processo de maneira ágil e eficiente.

Para utilizar o SEEU, é importante verificar se o Mozilla Firefox e o Java estão instalados e atualizados no seu computador. Caso não estejam, baixe-os nos sites:

- www.mozila.com
- www.java.com

No caso dos defensores / advogados particulares atuantes nesta justiça castrense, é possível, também, a utilização do navegador PJe que poderá ser baixado do endereço eletrônico: [http://www.pje.jus.br/wiki/index.php/Navegador PJe](http://www.pje.jus.br/wiki/index.php/Navegador_PJe)

E então, tudo pronto?



**Para
começar...**

Para acessar o sistema, você precisa ter uma senha de acesso. Conforme dispõe o artigo 26 da Resolução nº 49/2016 – ASSPRES, o cadastramento de advogados, defensores públicos, representantes do Ministério Público e de integrantes da Polícia Militar no SEEU-CNJ será feito pela Coordenadoria das Execuções Criminais, devendo o profissional possuir, no mínimo, certificado digital no formato A3 (token).

Para isso, entre em contato com a Coordenadoria das Execuções Criminais - CECrim pessoalmente ou pelo e-mail: cecrim@tjmsp.jus.br

Observação: o cadastro no sistema SEEU não implica na inclusão automática do Advogado Particular / defensor no processo eletrônico, de modo que para se realizar o peticionamento eletrônico será necessário a apresentação da **Procuração**, por e-mail ou pessoalmente, para o cadastro no respectivo processo.

Ao abrir o seu navegador, acesse <http://seeu.pje.jus.br/>

O acesso ao sistema acontecerá de acordo com seu perfil, pois o SEEU está preparado para abrir somente as abas que são necessárias para o seu trabalho.

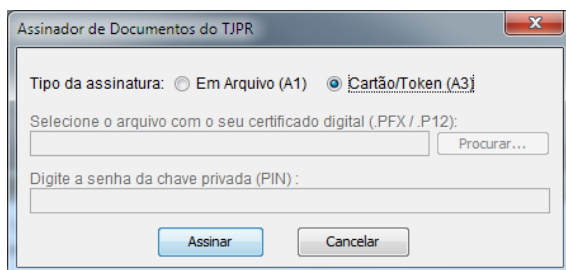


Saiba
mais...

Procedimento de Assinatura Digital do TJPR

Com o fim do suporte da tecnologia Java Applet pelos navegadores web, o aplicativo de assinatura digital embutido no SEEU não poderá mais ser utilizado. O último navegador a anunciar o fim do suporte foi o Mozilla Firefox, cuja nova versão disponibilizada a partir deste mês de março impede o funcionamento do assinador digital do SEEU. Sua versão ESR, no entanto, continuará a dar suporte a essa tecnologia por tempo indeterminado.

Para que a assinatura digital continue a existir no SEEU, o TJPR criou um aplicativo único que poderá ser utilizado por todos os seus sistemas, além do SEEU. O aplicativo, construído com Java(TM), utiliza a tecnologia Java Web Start. Essa tecnologia possibilita que aplicativos sejam inicializados a partir de uma página da web, porém sem os problemas de segurança apresentados pela Java Applet. O novo aplicativo de assinatura digital é uma versão compacta do já existente aplicativo desktop **"Assinador Digital de Documentos"**, do próprio TJPR. Com o Web Start, foi possível integrar o uso do SEEU com o aplicativo, de modo a tornar a tarefa de assinatura muito similar ao procedimento anterior, sem mais depender de suporte dos navegadores ao plugin do Java.



Em caso de dúvidas, acesse <http://seeuh.pje.jus.br/seeu/orientacoesAssinadorTJPR.jsp>

Com o acesso ao sistema, você já pode navegar e pesquisar os processos de Execução Penal que tramitam na Coordenadoria das Execuções Criminais do TJMSP e também consultar todos os processos que tramitam em outros Tribunais que utilizam o sistema pelo País.

Você verá que, apesar de simples, o SEEU exige muita atenção nos momentos de registrar dados ou inserir documentos, pois, além de o sistema se utilizar dessas informações para registrar e

calcular a pena e os requisitos temporais do livramento condicional do sentenciado, ele registra quem realizou a operação.

Vamos ver, agora, como navegar no sistema?

2.2 Mesa do Defensor / Advogado Particular



Atenção

Na Defensoria poderá haver o perfil de Gerente. Esse agente trabalha como um auxiliar e é o responsável pela distribuição de processos: pelo substabelecimento; e pelo cadastro e fornecimento de senha para os Defensores. Procure saber quem é o seu Gerente na Defensoria!

Ele será o seu parceiro na operacionalização do Sistema.

Ao acessar o sistema, no perfil “Defensor”, por meio de login e senha, a página inicial exibe a “Mesa do Defensor”.

Nessa “Mesa”, você será capaz de acessar todos os processos em que atua e verificar todas as situações a ele pertinentes, como: intimações e citações emitidas; audiências marcadas; últimas movimentações, dentre outras.

Confira nas telas abaixo:



SEEU - Sistema Eletrônico de Execução Unificada

Início | Ações 1º Grau | Ações 2º Grau | Intimações | Citações | Audiências | Sessões 2º Grau | Buscas | Estatísticas | Outros

Usuário: .def (Defensora Pública) Data: 03/11/2016 10:38 Expira em: 60 min

[Histórico](#) [Ajuda](#) [Sair](#)

Mesa do Defensor Público

Processos	Intimações	Citações	Audiências	Últimas Movimentações
1º Grau				
Ativos: 0				
Suspensos: 0				
Arquivados provisoriamente: 0				
Arquivados sem distribuição: 0				
Arquivados em definitivo: 0				
2º Grau				
Ativos: 0				
Suspensos: 0				
Arquivados provisoriamente: 0				
Arquivados em definitivo: 0				

SEEU - Sistema Eletrônico de Execução Unificado

Início Ações 1º Grau Ações 2º Grau Intimações Citações Audiências Sessões 2º Grau Buscas Estatísticas Outros

Usuário: (Advogado) Data: 22/08/2017 15:28 Expira em: 56 min

Histórico Ajuda Sair

Mesa do Advogado Particular

Processos	Intimações	Citações	Audiências	Últimas Movimentações
1º Grau				
2º Grau				
Ativos: 0				
Suspensos: 0				
Arquivados provisoriamente: 0				
Arquivados sem distribuição: 0				
Arquivados em definitivo: 0				

A “Mesa”, composta de abas que facilitam o acesso às ferramentas mais importantes do sistema, **possibilita que o Defensor Público e o Advogado Particular** acessem os processos a eles vinculados.

Observe que existem cinco abas em sua Mesa de trabalho:

- Aba “Processos”
- Aba “Intimações”
- Aba “Citações”
- Aba “Audiências”
- Aba “Últimas Movimentações”

SEEU - Sistema Eletrônico de Execução Unificado

Início Ações 1º Grau Ações 2º Grau Intimações Citações Audiências Sessões 2º Grau Buscas Estatísticas Outros

Usuário: .def (Defensora Público) Data: 03/11/2016 10:38 Expira em: 60 min

Histórico Ajuda Sair

Mesa do Defensor Público

Processos	Intimações	Citações	Audiências	Últimas Movimentações
1º Grau				
2º Grau				
Ativos: 0				
Suspensos: 0				
Arquivados provisoriamente: 0				
Arquivados sem distribuição: 0				
Arquivados em definitivo: 0				

Há, ainda, 10 (dez) Menus na parte superior esquerda da tela:

1. Início
2. Ações 1º Grau
3. Ações 2º Grau
4. Intimações
5. Citações
6. Audiências
7. Sessões 2º Grau
8. Buscas
9. Estatísticas
10. Outros



Saiba
mais...

SEEU - Sistema Eletrônico de Execução Unificado

Início | Ações 1º Grau | Ações 2º Grau | Intimações | Citações | Audiências | Sessões 2º Grau | Buscas | Estatísticas | Outros

:: Usuário: .def (Defensora Pública) Data: 03/11/2016 10:38 Expira em: 60 min

[Histórico](#) [Ajuda](#) [Sair](#)

Mesa do Defensor Público

Processos | Intimações | Citações | Audiências | Últimas Movimentações

1º Grau

Ativos: 0
Suspensos: 0
Arquivados provisoriamente: 0
Arquivados sem distribuição: 0
Arquivados em definitivo: 0

2º Grau

Ativos: 0
Suspensos: 0
Arquivados provisoriamente: 0
Arquivados em definitivo: 0

Conheça os três ícones que você encontra no canto superior direito da tela “Mesa do Defensor Público” / “Mesa do Advogado Particular”:

ÍCONE	FUNÇÃO
HISTÓRICO	Permite consultar/recuperar os 10 (dez) últimos processos acessados durante o tempo de permanência no sistema
AJUDA	Direciona você à página da internet de suporte ao SEEU
SAIR	Permite efetuar logout do Sistema.

2.3 Abas da tela de início

Agora, detalharemos cada aba da tela inicial da “Mesa” do Defensor/Advogado Particular.

2.3.1 Aba “Processos”

Essa é a aba em que você poderá consultar e acessar os processos aos quais está vinculado e que estão ativos, suspensos, arquivados provisoriamente, arquivados sem distribuição ou arquivados em definitivo.

Observe:

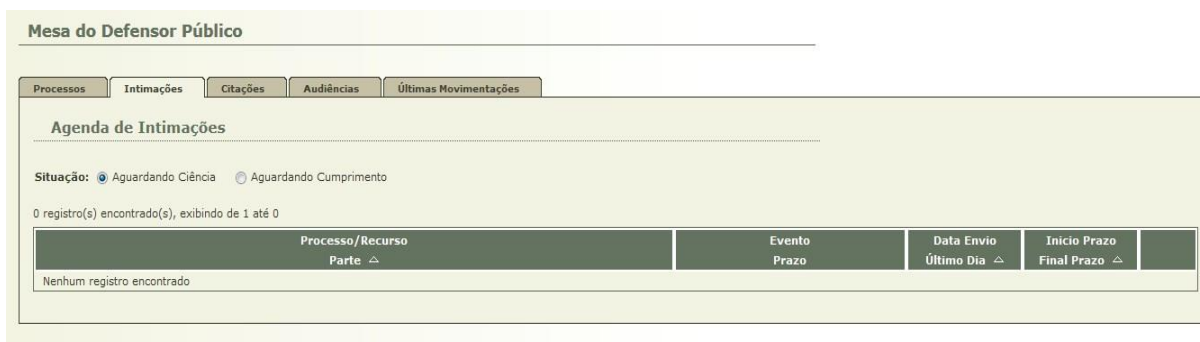


As consultas aos processos no SEEU poderão ser realizadas no primeiro grau e, assim que o sistema estiver plenamente implantado e com todas as funcionalidades em uso, também poderão ser realizadas no segundo grau.

2.3.2 Aba “Intimações”

Na aba “Intimações”, o Defensor/Advogado Particular tem acesso a todos os processos com intimações pendentes, que foram encaminhados e que aguardam ciência ou que aguardam cumprimento, incluindo prazos e data de envio.

Veja abaixo:



Mesa do Defensor Público

Processos Intimações Citações Audiências Últimas Movimentações

Agenda de Intimações

Situação: ☒ Aguardando Ciência ☐ Aguardando Cumprimento

0 registro(s) encontrado(s), exibindo de 1 até 0

Processo/Recurso	Parte	Evento	Prazo	Data Envio	Último Dia	Início Prazo	Final Prazo
Nenhum registro encontrado							

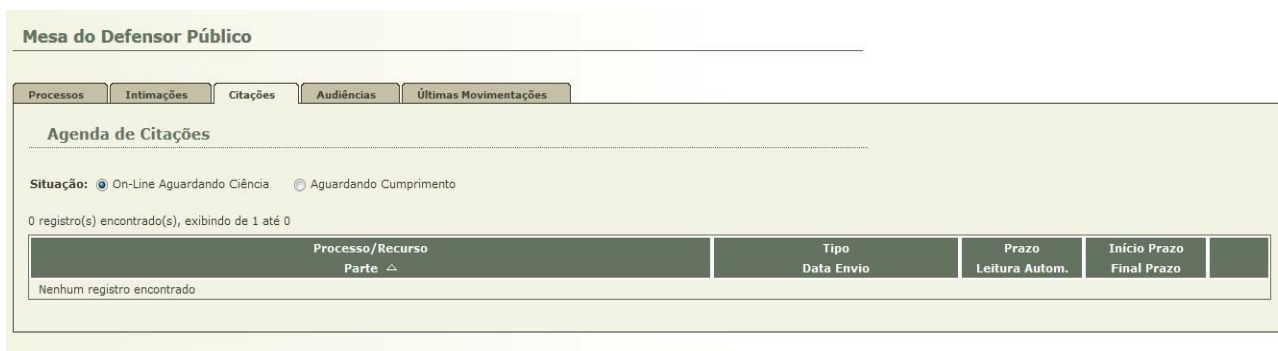
Na consulta às Intimações, você poderá fazer filtros sobre as Intimações que Aguardam Ciência ou as que Aguardam Cumprimento. Observe que, assim que for dada ciência em uma Intimação, ela automaticamente passará a figurar na lista Aguardando Cumprimento.

Clicando-se no processo, o Defensor/Advogado Particular poderá efetuar a movimentação do processo e incluir petições, dar ciência, etc. clicando nas opções no item pendências.

2.3.3 Aba “Citações”

Na aba “Citações”, o Defensor/Advogado tem acesso a todos os processos encaminhados para citação e que aguardam ciência ou que aguardam cumprimento, incluindo prazos e data de envio.

Observe nessa tela:



Mesa do Defensor Público

Processos Intimações Citações Audiências Últimas Movimentações

Agenda de Citações

Situação: ☒ On-Line Aguardando Ciência ☐ Aguardando Cumprimento

0 registro(s) encontrado(s), exibindo de 1 até 0

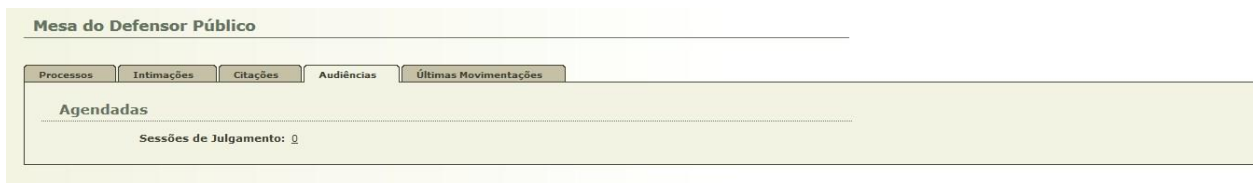
Processo/Recurso	Parte	Tipo	Data Envio	Prazo	Leitura Autom.	Início Prazo	Final Prazo
Nenhum registro encontrado							

O Defensor/Advogado Particular poderá filtrar a consulta por Citação “On-line Aguardando Ciência” ou “Aguardando Cumprimento”. Observe que assim que for dada ciência em uma citação, ela automaticamente aparecerá na lista de Aguardando Cumprimento.

Clicando-se no processo constante nessa tela, o Defensor/Advogado Particular poderá efetuar a movimentação do processo e incluir petições, dar ciência, etc.

2.3.4 Aba “Audiências”

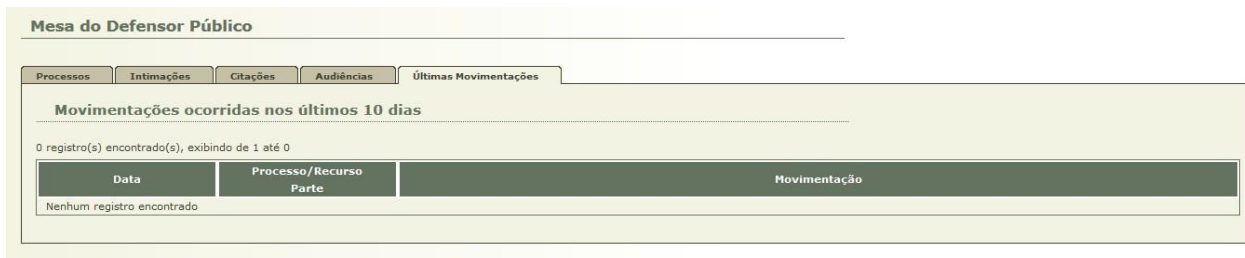
Na aba “Audiências”, o Defensor/Advogado Particular visualiza todas as audiências de julgamento agendadas para sua participação.



Clicando no número correspondente, você terá acesso às pautas respectivas.

2.3.5 Aba “Últimas Movimentações”

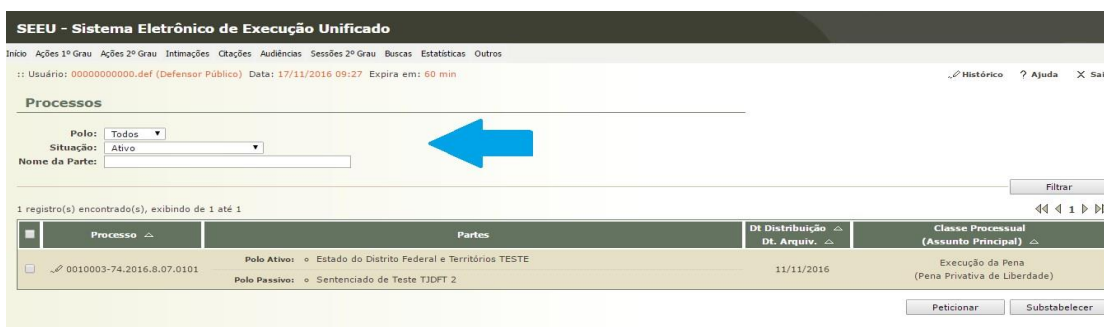
Nesta aba, o Defensor/Advogado Particular poderá ter acesso rápido aos processos em que foram realizadas movimentações nos últimos 10 dias. Observe:



2.3.6 Detalhando a aba “Processos”

Para acessar a listagem dos processos, basta clicar no número que representa a quantidade de processos naquela situação.

Nesse momento, você terá acesso à seguinte tela:



Nessa tela, você poderá consultar processos de pelo menos duas maneiras.

Primeiramente, para qualquer processo cadastrado no sistema, você pode preencher pelo menos um dos campos indicados e filtrar sua pesquisa por:

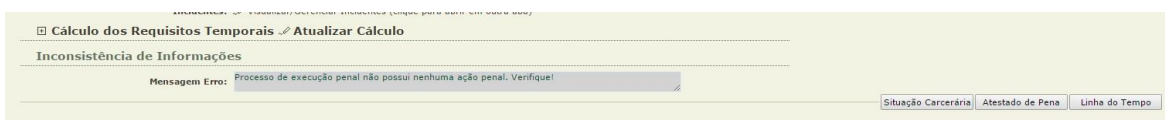
- **“Polo”** - Ativo ou Passivo;
- **“Situação”** – Cenário atual do processo (ativo, suspenso, arquivado provisoriamente, arquivado sem distribuição, arquivado em definitivo); ou
- **“Nome da Parte”**.

Na mesma tela, você pode, ainda, clicar sobre o número do Processo de seu interesse e acessar todas as informações necessárias. Veja



Note que abaixo, clicando no número do processo, há três botões disponíveis ao final da tela, no campo “Cálculo dos Requisitos Temporais”:

BOTÃO	FUNCIONALIDADE
Situação Carcerária	Emite o Relatório da situação do apenado.
Atestado de Pena	Emite Certidão referente à execução do sentenciado.
Linha do Tempo	Histórico temporal da execução penal do sentenciado.



Observe que na tela “Processos” você encontra o botão “Petitionar”, que será utilizado caso o Defensor ou Advogado Particular deseje se manifestar por iniciativa própria no processo. Encontra, ainda, o botão “Substabelecer”, que será utilizado para substabelecer o processo a outro advogado/defensor.

SEEU - Sistema Eletrônico de Execução Unificada

Início Ações 1º Grau Ações 2º Grau Intimações Citações Audiências Sessões 2º Grau Buscas Estatísticas Outros

:: Usuário: 00000000000.def (Defensor Público) Data: 17/11/2016 09:27 Expira em: 60 min

Processos

Polo: Todos
Situação: Abvo
Nome da Parte:

Filtrar

1 registro(s) encontrado(s), exibindo de 1 até 1

Processo	Partes	Dt Distribuição Dt. Arquiv.	Classe Processual (Assunto Principal)
0010003-74.2016.8.07.0101	Polo Ativo: Estado do Distrito Federal e Territórios TESTE Polo Passivo: Sentenciado de Teste TJDF 2	11/11/2016	Execução da Pena (Pena Privativa de Liberdade)

Peticionar Substabelecer

Para peticionar, selecione o Processo desejado e clique no botão “Peticionar”, que abrirá a tela correspondente.

SEEU - Sistema Eletrônico de Execução Unificada

Início Ações 1º Grau Ações 2º Grau Intimações Citações Audiências Sessões 2º Grau Buscas Estatísticas Outros

:: Usuário: 00000000000.def (Defensor Público) Data: 16/11/2016 18:51 Expira em: 60 min

Peticionamento em Lote

Processo/Recurso	Partes	Classe Processual (Assunto Principal)
0010003-74.2016.8.07.0101	Polo Ativo: Estado do Distrito Federal e Territórios TESTE Polo Passivo: Sentenciado de Teste TJDF 2	Execução da Pena (Pena Privativa de Liberdade)

Dados da Movimentação

Tipo Movimento: JUNTADA DE

Pedido de urgência? ☐ (envolve pedido de tutela, liminar, arrestos, etc.)

Arquivos

Nome	Descrição	Tamanho (Kb)
Nenhum registro encontrado		

Adicionar Remover Mover Acima Mover Abaixo

Concluir Movimento Voltar

Observe que, nessa tela, o Polo Ativo já estará preenchido.

O “Tipo de Movimento” refere-se efetivamente ao tipo de documento ou manifestação que será inserida no processo. Clique na “lupa” localizada ao lado do campo para filtrar o tipo de documento.



Nessa tela, você poderá, ainda, marcar o “Pedido de Urgência”. Note que não se trata de qualquer alteração nos prazos processuais, mas tão somente pedir urgência na movimentação requerida.



Saiba
mais...

SEEU - Sistema Eletrônico de Execução Unificado

Início Ações 1º Grau Ações 2º Grau Intimações Citações Audiências Sessões 2º Grau Buscas Estatísticas Outros

:: Usuário: 00000000000.def (Defensor Público) Data: 16/11/2016 18:51 Expira em: 60 min

Histórico ? Ajuda X Sair

Peticionamento em Lote

Processo/Recurso	Partes	Classe Processual (Assunto Principal)
0010003-74.2016.8.07.0101	Polo Ativo: Estado do Distrito Federal e Territórios TESTE Polo Passivo: Sentenciado de Teste TJDF 2	Execução da Pena (Pena Privativa de Liberdade)

Dados da Movimentação

Tipo Movimento: JUNTADA DE

Pedido de urgência? ☐ (envolve pedido de tutela, liminar, arrestos, etc.)

Arquivos

Nome	Descrição	Tamanho (Kb)
Nenhum registro encontrado		

Adicionar Remover Mover Acima Mover Abaixo

Concluir Movimento Voltar

O SEEU possui várias funcionalidades para facilitar as manifestações e peticionamento de Defensores e Advogados Particulares. Veja esses botões localizados na parte de baixo, à direita da tela de “Movimentação”:

BOTÃO	FUNÇÃO
ADICIONAR	Abre uma tela para inserir, no processo, um documento já existente no seu computador ou gerado no sistema.
REMOVER	Permite remover um documento inserido e ainda não salvo.
MOVER ACIMA	Move os documentos acima, auxiliando na organização da sua lista
MOVER ABAIXO	Move os documentos abaixo
CONCLUIR MOVIMENTO	Salva o documento para posterior confirmação
VOLTAR	Retorna à tela “Processos”.

Voltando à tela “Processos”, já vimos que clicando sobre o número do processo você terá acesso a todas as informações sobre a execução penal a execução penal daquele processo.

SEEU - Sistema Eletrônico de Execução Unificada

Início Ações 1º Grau Ações 2º Grau Intimações Citações Audiências Sessões 2º Grau Buscas Estatísticas Outros

:: Usuário: 0000000000.def (Defensor Público) Data: 16/11/2016 18:32 Expira em: 60 min [Histórico](#) [Ajuda](#) [Sair](#)

Processos

Polo: Todos
Situação: Ativo
Nome da Parte:

Filtrar

1 registro(s) encontrado(s), exibindo de 1 até 1

Processo	Partes	Dt Distribuição Dt. Arquiv.	Classe Processual (Assunto Principal)
0010003-74.2016.8.07.0101	Polo Ativo: Estado do Distrito Federal e Territórios TESTE Polo Passivo: Sentenciado de Teste TJDF 2	11/11/2016	Execução da Pena (Pena Privativa de Liberdade)

[Peticionar](#) [Substabelecer](#)

Ao clicar no número do Processo, a tela “Execução” se abre:

SEEU - Sistema Eletrônico de Execução Unificada

Início Ações 1º Grau Ações 2º Grau Intimações Citações Audiências Sessões 2º Grau Buscas Estatísticas Outros

:: Usuário: 0000000000.def (Defensor Público) Data: 18/11/2016 16:50 Expira em: 60 min [Histórico](#) [Ajuda](#) [Sair](#)

Execução 0010010-66.2016.8.07.0101 - (0 dia(s) em tramitação)

Sentenciado: TESTE VEPENIA (CPF/CNPJ): 015.470.686-80
Classe Processual: 386 - Execução da Pena
Assunto Principal: 7790 - Pena Restritiva de Direitos
Nível de Sigilo: Público

Pendências

Intimações: Ver Intimação Evento de 18/11/2016 - Prazo: 21/11/2016 a 30/11/2016 (10 dias): REMETIDOS OS AUTOS PARA MINISTÉRIO PÚBLICO
Cumprir Prazo

[Cumprir Prazo](#) [Petição Eletrônica](#) [Substabelecer](#) [Guia de Custas](#) [Navegar](#) [Exportar](#) [Voltar](#)

Dados da Execução [Partes](#) [Movimentações](#) [Processos Criminais \(0\)](#) [Eventos \(0\)](#) [Incidentes Concedidos \(0\)](#) [Incidentes Não-Concedidos \(0\)](#) [Incidentes Pendentes \(0\)](#) [Prazos](#)

Nessa tela “Execução”, você encontrará os seguintes botões:

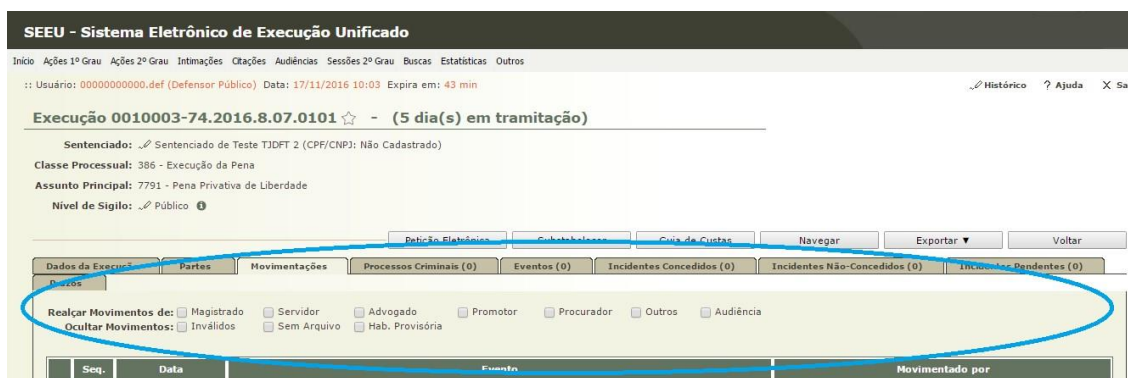
BOTÃO	FUNCIONALIDADE
CUMPRIR PRAZO	Abre tela para o Defensor ou Advogado Particular cumprir o prazo a ele designado ou renunciar ao prazo.
PETIÇÃO ELETRÔNICA	Permite a inclusão de uma petição no Processo, digitando um documento novo, aproveitando um modelo ou selecionando arquivos existentes em PDF
SUBSTABELECEER	Abre a tela para substabelecer o processo a outro advogado/defensor
NAVEGAR	Abre a janela de navegação por meio de uma coluna localizada à esquerda da tela. Nessa coluna, pode-se navegar pelas peças processuais, observar a Situação Carcerária e Linha do Tempo em relação àquela execução.
EXPORTAR	Exporta todos os documentos do Processo, para impressão
VOLTAR	Clicando neste botão volta-se à funcionalidade anteriormente acessada.

Na tela “Execução”, as “Abas” tem a função de permitir consultas diversas sobre um determinado processo. Assim, o Advogado Particular ou Defensor tem acesso rápido, fácil e preciso sobre:

- Dados da execução** – Resumo da execução penal em um processo (dados gerais, se há Sursis ou Livramento Condicional, a data do fim do cumprimento da Execução, dentre outros)
- Partes** – Os polos Ativo e Passivo do Processo de Execução em consulta
- Movimentações** – Lista todas as movimentações do Processo de Execução
- Processos criminais** – Relaciona as ações penais a que o apenado está sujeito.
- Eventos** – Lista os eventos do processo, que são as prisões e as interrupções de prisões, inclusive as fugas.
- Incidentes concedidos** – relaciona todos os benefícios concedidos, como indulto, remição, progressão de regime e outros.
- Incidentes não-concedidos** – lista todos os benefícios que foram denegados
- Incidentes pendentes** – lista todos os pedidos de benefício que estão pendentes de análise.
- Prazos** – relaciona todos os prazos processuais decorridos ao longo do processo e o status (cumprido ou pendente)

Assim, por exemplo, na aba “Movimentações” você poderá consultar todo o histórico de andamentos do processo. Utilize as opções de filtro disponíveis nessa aba para realçar ou ocultar movimentos. Você pode, por exemplo, consultar somente os movimentos em que determinado Magistrado ou Promotor atuou ou pode ocultar movimentos inválidos.

Veja na tela abaixo:





Para resumir...

1. A opção “Histórico” permite consultar/recuperar os 10 (dez) últimos processos acessados durante o tempo de permanência no sistema.
2. A opção “Ajuda” direciona você à página da internet de suporte ao SEEU. Na opção “Sair”, você efetua o log out do sistema.
3. Na aba “Intimações”, você tem acesso a todos os processos com intimações pendentes.
4. Na aba “Citações”, você tem acesso a todos os processos pendentes de citação que foram encaminhados e que aguardam ciência ou que aguardam cumprimento.
5. Na aba “Audiências”, você visualiza todas as audiências designadas a ele.
6. Na aba “Movimentações”, você poderá ter acesso rápido aos processos em que foram realizadas movimentações nos últimos 10 dias.

Vamos começar?

3. Manifestação e Petição; e Menus do Sistema

3.1 Manifestação e Petição



Atenção

Para a inclusão de manifestação ou de um peticionamento, atualize o token do seu **Certificado Digital**. Ele é **imprescindível** para utilizar adequadamente essa funcionalidade.

Há duas formas de você se manifestar em um processo: por **demanda do Judiciário** (intimação ou citação) ou por **iniciativa própria**.

Na primeira situação, sendo citado ou intimado, você cumpre o prazo juntando uma manifestação, conforme o caso.

Na segunda hipótese você pode buscar um processo e juntar um peticionamento.

As Abas “Intimações” e “Audiências” relacionam todos os processos em que a parte representada foi intimada ou citada. Os processos podem estar relacionados em duas situações: **Aguardando Recebimento/On-Line Aguardando Ciência** ou **Aguardando Cumprimento**.

Conheça, a seguir, as Abas “Intimações” e “Citações”.



Processo/Recurso	Evento	Prazo	Data Envio	Último Dia	Início Prazo	Final Prazo
0020001-90.2016.8.28.0001 Selma Condenada 01 1ª Vara de Execução Central do TCNU (Fechado e Semiaberto)	RECEBIDOS OS AUTOS Dispensa de Juntada do(a) MINISTÉRIO PÚBLICO para CIÊNCIA (5 dias corridos)		17/11/2016 18/11/2016		21/11/2016 25/11/2016	

Em conformidade ao disposto na Lei 11.419/2006, os processos encaminhados pela Coordenadoria das Execuções Criminais - CECrim para manifestação da Defensoria ou do Advogado Particular ficarão relacionados por 10 (dez) dias na situação **Aguardando Ciência**.

Decorrido esse prazo ou até que ocorra manifestação, os processos estarão relacionados na situação **Aguardando Cumprimento**, com decurso do prazo processual.

Sempre que os processos estiverem **destacados na cor vermelha**, esta será a indicação de algum tipo de prioridade - sentenciado idoso, sentenciado preso, previsão legal, entre outras.

É importante destacar que há outra forma de inserção de manifestação no processo: ao clicar sobre o número de um processo, você terá acesso a todas as informações referentes à Execução Penal, tais como: partes, movimentações, processos criminais, etc.

Na tela que se abre, você poderá, então, acessar as Pendências se estiver demandado em um processo. Nesse campo você poderá visualizar a Intimação do processo ou Cumprir Prazo.

Vamos ver, agora, que tanto para cumprir prazos de citações e intimações quanto para peticionar, o sistema traz opções bastante similares para a juntada dos documentos.

Primeiramente, realize uma busca lançando como parâmetro o número do processo, ou clique em “Buscas” e “Processos 1º Grau” para localizar um processo, lançando como parâmetros o nome do Sentenciado ou outros dados da parte.

SEEU - Sistema Eletrônico de Execução Unificado

Início Ações 1º Grau Ações 2º Grau Intimações Citações Audiências Sessões 2º Grau Buscas Estatísticas Outros

:: Usuário: 0000000000.def (Defensor Público) Data: 22/11/2016 16:40 Expira em: 60 min Histórico

Execução 0010010-66.2016.8.07.0101 ☆ - (4 dia(s) em tramitação)

Sentenciado: ✓ TESTE VEPEMA (CPF/CNPJ: 015.470.686-80)

Classe Processual: 386 - Execução da Pena

Assunto Principal: 7790 - Pena Restritiva de Direitos

Nível de Sigilo: ✓ Público

Pendências

Intimações: ✓ Ver Intimação Evento de 18/11/2016 - Prazo: 21/11/2016 à 30/11/2016 (10 dias): REMETIDOS OS AUTOS PARA MINISTÉRIO PÚBLICO
✓ Cumprir Prazo

Dados da Execução Partes Movimentações Processos Criminais (0) Eventos (0) Incidentes Concedidos (0) Incidentes Não-Concedidos (0) Incidentes Pendentes (0) Prazos

Informações Gerais

Clique, então, em “Petição Eletrônica” e será exibida a janela de informações do processo.

Inconsistencia de Informações

Mensagem Erro: Processo de execução penal não possui nenhuma ação penal. Verifique!

Situação Carcerária Atestado de Pena Linha do Tempo

Dados da Movimentação

Tipo Movimento: JUNTADA DE

edido de urgência? ☐ (envolve pedido de tutela, liminar, arrestos, etc.)

Arquivos

Nome	Descrição	Tamanho (Kb)
Nenhum registro encontrado		

Adicionar Remover Mover Acima Mover Abaixo

Concluir Movimento Voltar

Deslize a tela para baixo e, em Dados da Movimentação, escolha o “Tipo de Movimento”, clicando na lupa à direita do tópico “Tipo Movimento”. Adicione, então, um arquivo já salvo no seu computador ou crie um novo documento. Depois, basta clicar em “Adicionar”.

Vejamos, agora, como selecionar um arquivo em formato “PDF” no seu computador ou criar um novo documento.

3.1.1 - Selecionando um arquivo em PDF do computador

Caso já você possua o arquivo no seu computador que deseje inserir no processo, esse documento deverá estar em formato “PDF”. Clique em “Selecionar Arquivo”.

Data: Processo 1000006-42.2016.8.99.0666

Inserir Arquivo

Selecionar Arquivos

Selecione um ou mais arquivos do computador. O sistema tentará identificar o Tipo do Arquivo a partir do nome do arquivo selecionado.

Tamanho máximo - PDF: 2MB

Selecionar arquivo... Nenhum arquivo selecionado.

Nome	Tipo do Arquivo	Tamanho (KB)	Assinado
Teste.pdf	Manifestação	47	Não

Remover

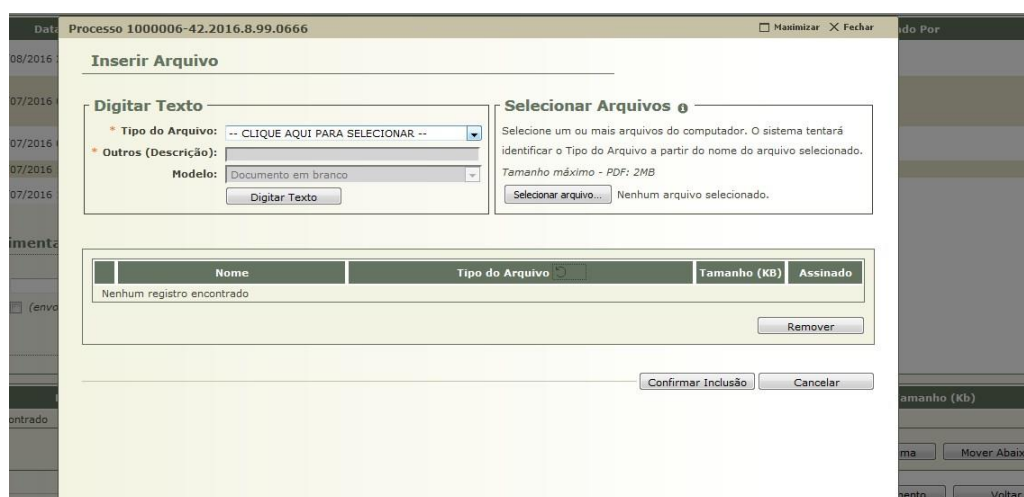
Assinar Arquivos Cancelar

Ao carregar o arquivo, você deverá escolher o “Tipo de arquivo” que está inserindo, que se refere apenas à classificação do documento e não ao documento em si. Por fim, clique em “Assinar Arquivos” para proceder à assinatura digital dos documentos inseridos. Não esqueça, é necessário um Certificado Digital válido para assinar digitalmente o documento. Clique em “Confirmar Inclusão” e depois em “Concluir Movimento” para finalizar.

3.1.2 - Criando um novo documento

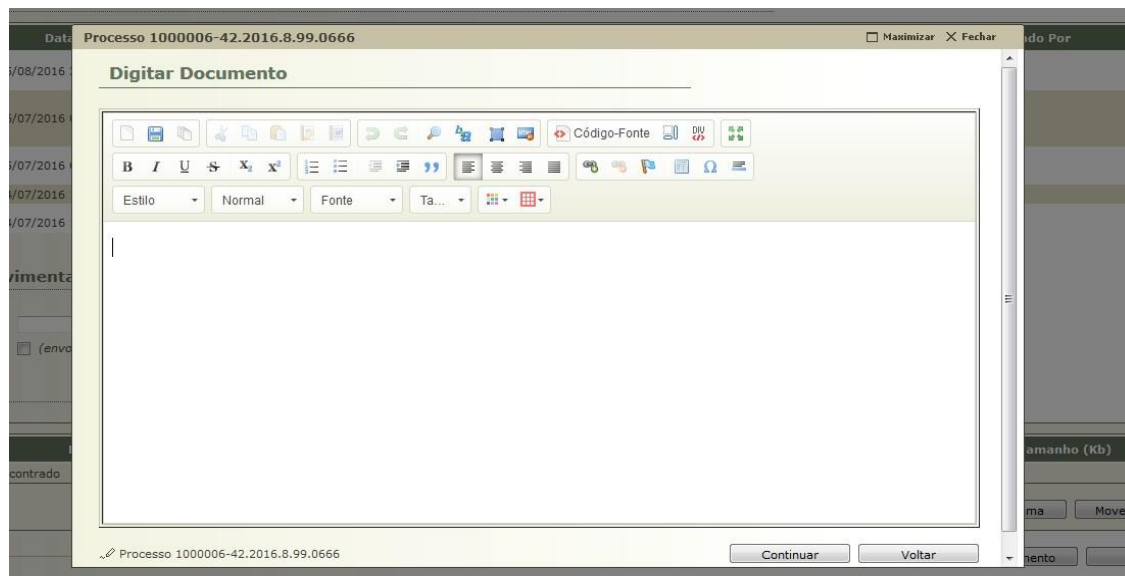
Na próxima tela, vamos ver como inserir um arquivo no sistema, criado a partir do próprio sistema.

Veja a seguir:



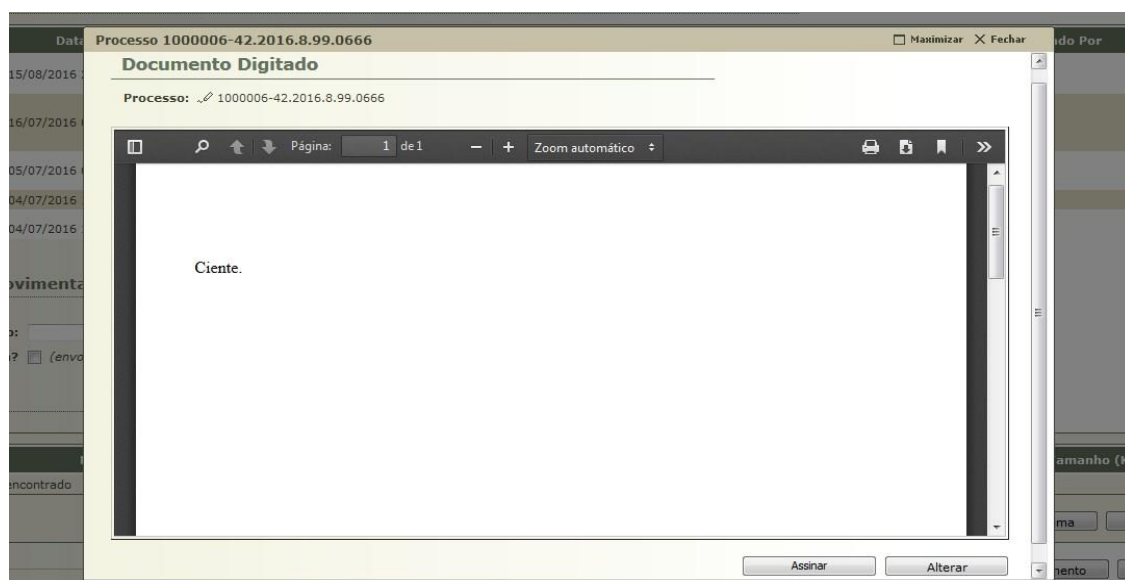
Caso você deseje se manifestar criando um novo documento a partir do próprio sistema, você deve escolher, no campo “Digitar Texto”, o “Tipo do Arquivo” e um Modelo (caso existam modelos de documentos previamente salvos). Depois, clique em “Digitar Texto” para elaborar sua manifestação.

O botão “Cancelar” fecha a página de inserção do arquivo.



Um editor de texto será exibido, conforme tela acima. Caso você escolha a opção de modelo “Documento em branco”, a tela exibida será idêntica à da ilustração.

Caso escolha um modelo preexistente, o editor exibirá o texto com edições pré-definidas. Digite as informações desejadas e clique em “Continuar”.



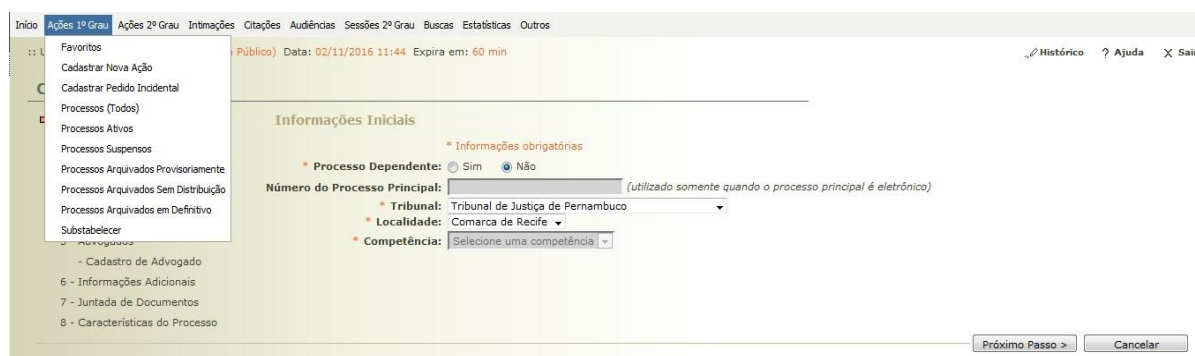
Com isso, será gerado, no sistema, um documento em formato “PDF”. Caso você deseje efetuar modificações no documento, clique em “Alterar”. Caso contrário, clique em “Assinar” para assinar o documento mediante um Certificado Digital. Por fim, clique em “Confirmar Inclusão” e, depois, em “Concluir Movimento” para finalizar.

3.2. Menus do Sistema

Os Menus do sistema são ícones localizados na parte superior da tela, e se destinam basicamente a consultas a todas as informações relativas aos processos cadastrados no SEEU e também informações sobre seu cadastro pessoal no sistema. O primeiro Menu do sistema, “Início”, serve apenas para que você possa retornar à página principal do sistema, ou seja, a “Mesa” do usuário. Explicaremos, a seguir, os demais Menus:

3.2.1 Menu “Ações 1º Grau”

Esta opção permite um acesso rápido às mesmas opções que você já conheceu na aba “Processos – 1º Grau”, clicando no Menu existente na parte superior da tela. Veja:



Nela, você terá acesso às seguintes opções:

- **Favoritos:** permite acesso rápido aos processos marcados como “Favoritos”.
- **Cadastrar Nova Ação:** permite o cadastro de uma nova ação.
- **Cadastrar Pedido incidental:** permite o cadastro de novo pedido incidental.
- **Substabelecer:** Permite que o Defensor/Advogado Particular substabeleça um processo a outro Defensor/Advogado Particular.

3.2.2 Menu “Ações 2º Grau”

Esta opção, **não disponível na Justiça Militar**, permite um acesso rápido às mesmas opções da aba “Processos – 2º Grau”, clicando no Menu existente na parte superior da tela. Veja:

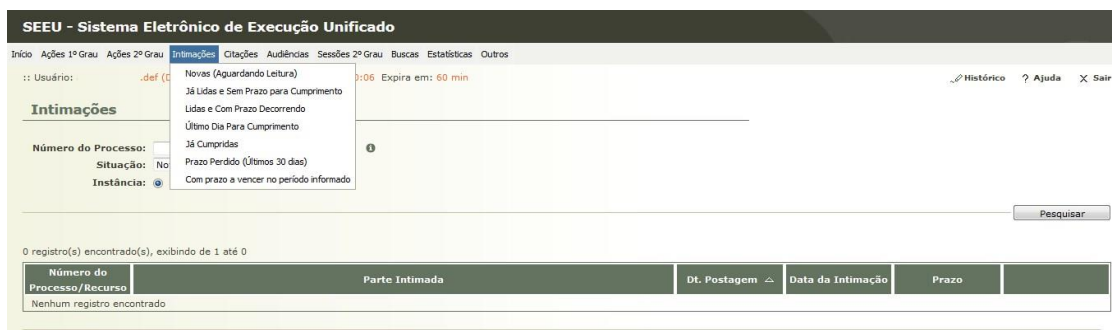


Nela, você terá acesso às seguintes opções:

- **Favoritos:** permite acesso rápido aos processos marcados como “Favoritos”.
- **Cadastrar ação originária de 2º grau:** permite o cadastro de uma nova ação originária de 2º grau.
- **Cadastrar Pedido incidental:** permite o cadastro de novo pedido incidental.
- **Substabelecer:** Permite que o Defensor/Advogado Particular substabeleça um recurso a outro Defensor/Advogado Particular.

3.2.3 Menu “Intimações”

Nessa opção você terá as mesmas opções da aba “Intimações”, apenas clicando no Menu existente na parte superior da tela. Veja:



The screenshot shows the SEEU - Sistema Eletrônico de Execução Unificada interface. The top navigation bar includes links for Início, Ações 1º Grau, Ações 2º Grau, Intimações (selected), Citações, Audiências, Sessões 2º Grau, Buscas, Estatísticas, and Outros. The 'Intimações' menu is open, displaying a list of filters: Novas (Aguardando Leitura), Já Lidas e Sem Prazo para Cumprimento, Lidas e Com Prazo Decorrendo, Último Dia Para Cumprimento, Já Cumpridas, Prazo Perdido (Últimos 30 dias), and Com prazo a vencer no período informado. Below the filters, there are input fields for 'Número do Processo:', 'Situação:' (set to 'No'), and 'Instância:'. A 'Pesquisar' button is located at the bottom right of the filter section. The main content area shows '0 registro(s) encontrado(s), exibindo de 1 até 0'. Below this, a table header is visible with columns: Número do Processo/Recurso, Parte Intimada, Dt. Postagem, Data da Intimação, and Prazo.

No entanto, a busca das intimações é refinada por alguns critérios específicos como:

- Novas (Aguardando Leitura);
- Já Lidas e Sem Prazo para Cumprimento”;
- Lidas e Com Prazo para Cumprimento”.

Essa é uma funcionalidade do Sistema apenas para consulta, que auxilia os Defensores e Advogados no controle de seus prazos.

3.2.4 Menu “Citações”

Nessa opção você terá as mesmas opções da aba “Citações”, apenas clicando no Menu existente na parte superior da tela. Veja:

SEEU - Sistema Eletrônico de Execução Unificada

Início Ações 1º Grau Ações 2º Grau Intimações **Citações** Audiências Sessões 2º Grau Buscas Estatísticas Outros

:: Usuário: .def (Defensora Pública) Data: 03/11/2019 Expira em: 60 min Histórico Ajuda Sair

Citações

Número do Processo:

Situação: Lida e sem Pr ☐ Já Lidas e Sem Prazo para Cumprimento ☐ Já Lidas e Com Prazo Aguardando Início ☐ Lidas e Com Prazo Decorrendo ☐ Último Dia Para Cumprimento ☐ Já Cumpridas ☐ Prazo Perdido (Últimos 30 dias) ☐

Instância: ☒ Primeira ☐ Segunda

Pesquisar

0 registro(s) encontrado(s), exibindo de 1 até 0

Número do Processo/Recurso	Parte Citada	Dt. Postagem	Tipo	Citação Automática	Prazo
Nenhum registro encontrado					

Neste Menu, todavia, a busca das citações é refinada por alguns critérios específicos como: “Já Lidas e Sem Prazo para Cumprimento”, “Já Lidas e Com Prazo Aguardando Início”, “Lidas e Com Prazo para Cumprimento”, etc, inclusive, informando se houve perda de prazo nos últimos 30 dias.

3.2.5 Menu “Audiências”

Nessa opção você terá as mesmas opções da aba “Audiências”, apenas clicando no Menu existente na parte superior da tela. Veja:

SEEU - Sistema Eletrônico de Execução Unificada

Início Ações 1º Grau Ações 2º Grau Intimações Citações **Audiências** Sessões 2º Grau Buscas Estatísticas Outros

:: Usuário: .def (Defensora Pública) Data: 03/11/2019 Expira em: 60 min Histórico Ajuda Sair

Listagem de Audiências

Situação da Audiência: ☒ Aguarda Realização ☐ Já Movimentadas

Tipo da Audiência: Todos

Pesquisar

Processo	Partes	Data	Tipo da Audiência	Situação da Audiência
Nenhum registro encontrado				

Aqui, porém, as audiências às quais você, como Advogado Particular ou Defensor, estiver designado também podem ser listadas pelo “Tipo” e “Situação da Audiência”.

3.2.6 Menu “Sessões 2º Grau”

Este menu permitirá, **no futuro**, que o Defensor ou Advogado Particular tenha acesso às Sessões de 2º Grau que sejam previamente agendadas. **Entretanto, esta é uma funcionalidade ainda não disponível, até que o 2º grau esteja integrado ao Sistema.**

SEEU - Sistema Eletrônico de Execução Unificada

Início Ações 1º Grau Ações 2º Grau Intimações Citações Audiências **Sessões 2º Grau** Buscas Estatísticas Outros

:: Usuário: .def (Defensora Pública) Data: 03/11/2019 Expira em: 60 min Histórico Ajuda Sair

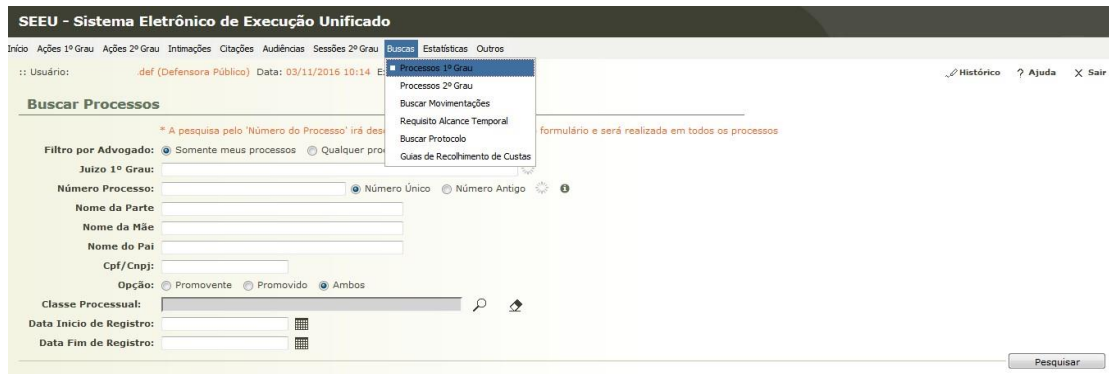
Sessões de 2º Grau a Serem Realizadas

0 registro(s) encontrado(s), exibindo de 1 até 0

Data da Sessão	Recurso	Relator	Partes
Nenhum registro encontrado			

3.2.7 Menu “Buscas”

Neste Menu você poderá efetuar a busca processual a partir de dados da parte ou do processo.



Além disso, possuí as opções de “buscar movimentações”, “requisito alcance temporal”, “buscar protocolo” e “guia de recolhimento de custas”. Note que não há necessidade de preenchimento de todos os campos, porém, quanto mais dados inseridos no filtro, maior será o rigor no retorno da busca.

Uma funcionalidade bastante importante nesse Menu, é que ele fornece informações sobre o “Requisito de Alcance Temporal” Veja na tela abaixo:



Clicando-se nessa opção, preencha os campos com os dados que farão o filtro das informações necessárias. Observe que, no Sistema, todos os campos com asterisco são de preenchimento obrigatório. Ao final, clique em “Gerar Relatório”.



Nessa consulta, o Sistema é capaz de gerar informações, por exemplo, de todos os presos que alcançaram o requisito para o benefício de mudança para o regime Semiaberto, em um determinado período em uma determinada Vara, por exemplo.

SEEU - Sistema Eletrônico de Execução Unificado

Início Ações 1º Grau Ações 2º Grau Intimações Citações Audiências Sessões 2º Grau Buscas Estatísticas Outros

:: Usuário: 00000000000.def (Defensor Público) Data: 17/11/2016 11:10 Expira em: 53 min [Histórico](#) [Ajuda](#) [Sair](#)

Pesquisa de Alcance de Requisito Temporal para Término de Pena, Progressão de Regime e Livramento Condicional

* Vara: 1ª Vara de Execução Central do TCN (Fechado e Semiaberto)

* Data de Início: 01/11/2016

* Data Fim: 30/11/2016

* Opção de Pesquisa: Progressão de Regime Para o Semiaberto

Local de Prisão: --selecione--
Término de Pena
Progressão de Regime Para o Semiaberto
Progressão de Regime Para o Aberto
Progressão de Regime para o Aberto excetuando-se o Livramento Condicional
Livramento Condicional
Livramento Condicional excetuando-se o Regime Aberto
Livramento Condicional Sem Pedido de Livramento
Aberto Sem Pedido de Aberto
Semiaberto Sem Pedido de Semiaberto

[Gerar Relatório](#)



Atenção

Após a implantação do SEEU, você terá acesso aos processos a qualquer momento, a partir de qualquer dispositivo com acesso à internet, ainda que o processo esteja concluso juiz.

3.2.8 Menu “Estatísticas”

Este Menu permite pesquisar as estatísticas de petições e de processos pelos critérios de “Vara” e “Período” e “Vara” e “Classe Processual”, respectivamente. Veja:

SEEU - Sistema Eletrônico de Execução Unificado

Início Ações 1º Grau Ações 2º Grau Intimações Citações Audiências Sessões 2º Grau Buscas **Estatísticas** Outros

:: Usuário: .def (Defensora Pública) Data: 03/11/2016 10:15 Expira em: [Histórico](#) [Ajuda](#) [Sair](#)

Estatísticas de Petições

Vara: 12ª Vara Criminal - Natal/RN (TESTE)

Período: 01/11/2016 à 30/11/2016

[Pesquisar](#)

3.2.9 Menu “Outros”

Neste Menu, você poderá consultar os seus dados, bem como alterar alguns deles. Veja na tela abaixo

SEEU - Sistema Eletrônico de Execução Unificado

Início Ações 1º Grau Ações 2º Grau Intimações Citações Audiências Sessões 2º Grau Buscas Estatísticas **Outros**

:: Usuário: .def (Defensora Pública) Data: 03/11/2016 10:16 Expira em: 60 min

Defensor Público

Login:
Tipo de Advogado:
OAB:
Nome:
Sexo:
RG:
CPF:
Dt. Nascimento:
Dt. Cadastro:
Situação:

Meus Dados/Assessores/Peritos
Meus Favoritos
Caixa de Mensagens

Histórico ? Ajuda X Sair

Certificados Alterar Alterar Senha

Endereço Assessores Habilitações Peritos Assistentes Suspensão Advogado

Logradouro:
Complemento:
Bairro:
Cidade:
CEP:
Celular:
E-mail:

Meus Dados/Assessores/Peritos

Os comandos aqui disponíveis são os seguintes:

- Certificados: verificar os certificados digitais que você possui, bem como criar um novo.
- Alterar Dados: corrigir algum dado pessoal.
- Alterar Senha: alterar a senha cadastrada.
- Assessores: adicionar algum assessor que irá trabalhar com você.
- Habilitações: consultar a habilitação fornecida a você.
- Peritos Assistentes: adicionar algum perito assistente que irá trabalhar com você.
- Suspensão Advogado: listar o registro de suspensões de advogado.

Meus Favoritos: Listagem dos processos definidos como favoritos.

Caixa de Mensagens: Essa opção dá acesso à caixa de entrada de mensagens.



Para resumir...

1. **Para peticionar** em um processo, primeiro realize uma busca lançando como parâmetro o número do processo, ou clique em “Buscas” e “Processos 1º Grau” para localizar um processo.
2. É possível **inserir** um documento no sistema, como uma petição, a partir de um arquivo em formato “PDF” existente no seu computador ou criar um novo documento no próprio sistema.
3. Para inserir um documento no sistema, você tem a opção de escolher o “Tipo do Arquivo” e utilizar um Modelo pré-existente. Ou pode escolher “Digitar Texto” e selecionar o modelo “Documento em Branco” para criar esse documento.
4. Os Menus do sistema basicamente são um atalho para todas as informações relativas aos processos de seu interesse. Neles você ainda encontra os seus dados pessoais e pode, facilmente, adicionar um assessor ou perito para auxiliá-lo.